



Педагогический клуб «НАУКА И ТВОРЧЕСТВО»
117447 г. Москва, ул. Большая Черемушкинская, 13/17
Региональное отделение: 650066 г. Кемерово, ул. 2-ая Заречная, 5/30
Тел. 89502752152

ПОЛОЖЕНИЕ

Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Моё призвание – воспитатель!»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Моё призвание – воспитатель!» проводится в соответствии с планом работы педагогического клуба «Наука и творчество» на 2017-2018 учебный год.

Конкурс направлен на совершенствование и развитие отечественного образования и стимулирование педагогов к активному действенному саморазвитию.

Задачи конкурса

- Поддержка творческой инициативы работников образования, мотивация профессионального роста и содействие в профессиональной самореализации.
- Выявление лучших инновационных разработок, ориентированных на воспитание подрастающего поколения.
- Содействие повышению профессиональной компетентности педагогических работников в вопросах воспитания.

Форма проведения конкурса: заочная.

Страница конкурса на сайте: <https://sites.google.com/site/vneklassa/30/vospitatel>

Электронный адрес оргкомитета: klybnayka@yandex.ru

Примечания.

- Для тех, кто затрудняется в поиске сайта, рекомендуем в Яндексе набрать русскими буквами: «Педагогический клуб «Наука и творчество»».

УЧАСТНИКИ

Для участия в конкурсе приглашаются специалисты и педагогические работники:

- общеобразовательных школ,
- дошкольных организаций,
- детских домов, школ-интернатов, специальных (коррекционных) организаций,
- организаций дополнительного образования детей,
- организаций культуры и спорта,
- организаций начального и среднего профессионального образования.

ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Примером конкурсных работ могут быть всевозможные виды методической продукции: методические разработки занятий и мероприятий, рекомендации, пособия, сценарии, планы, статьи, выступления, исследования, презентации опыта работы, фото и видео отчеты о проведенных мероприятиях, обобщения и обзоры методов преподавания, программы, проекты, исследовательские работы, дидактические материалы, стенгазеты, консультации для родителей и т. д. и т. п.

НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

Оформление и содержание материалов во всех номинациях полностью определяется автором.

Если одна и та же работа подходит для участия сразу в нескольких номинациях, педагогу предоставляется право выбрать любую по своему желанию.

Конкурсные работы могут сопровождаться мультимедийной презентацией.

1. **Методическая разработка занятия**
2. **Методическая разработка воспитательного мероприятия** (или культурно-досугового).
3. **Дидактический материал для занятий** (самодельные развивающие игрушки, приспособления, дидактические игры, викторины, наглядные карты, таблицы, наборы карточек с текстом, цифрами или рисунками, в том числе материалы, созданные на базе информационных технологий: мультимедийные презентации, игры с использованием интерактивной доски и т.д). Для подачи на конкурс материал фотографируется, фотографии вставляются в документ Microsoft Word и добавляется поясняющий текст о том, как это используется. Если дидактический материал представлен в презентации, то он высылается отдельным файлом.
4. **Развивающая пространственная среда** (несколько фотографий развивающей предметно-пространственной среды). Фотографии вставляются в документ Microsoft Word и сопровождаются кратким описанием.
5. **Декоративно-прикладное творчество** (фотография поделки (или изделия), которую педагог выполнил для детей). Фотография вставляется в документ Microsoft Word и может быть дополнена кратким описанием.
6. **Коллективное творческое дело** (фотография коллективной детской работы, выполненной детьми совместно с педагогом).
7. **Творческая работа воспитанника.** В данной номинации участником конкурса является педагог, как наставник ребенка, но в заявке указывается возраст ребенка (см. образец заявки на странице 4).
8. **Литературное произведение** (написанное для детей).
9. **Эссе** (о профессии, о себе, о педагогической династии, об учреждении, о педагогическом коллективе, о Родине, о воспитании и т.д.)
10. **Фотоотчет о мероприятии.** Работа может быть представлена как фотографии с кратким описанием или в форме мультимедийной презентации.
11. **Проектная деятельность.** Конкурсная работа может быть представлена в виде описания системы работы в данном направлении или в виде конкретного проекта.
12. **Программа**
13. **Работа с родителями** (описание системы работы в данном направлении или конкретная разработка для родителей: мероприятие, памятки, рекомендации, буклеты, стенгазеты для родителей, уголок для родителей и т.д.).
14. **Гражданско-патриотическое воспитание** (описание системы работы в данном направлении или конкретная разработка мероприятия).
15. **Здоровьесберегающая деятельность** (описание системы работы в данном направлении или конкретная разработка мероприятия).
16. **Методический материал**
17. **Публичное выступление** (на семинаре, конференции, методическом объединении и т.д.)
18. **Визитка** (педагога, воспитателя, группы детского сада, класса, коллектива хора, педагогического коллектива и др.). Выполняется в документе Microsoft Word, или в любой мультимедийной программе.
19. **Портфолио** (педагога, воспитателя, группы детского сада, класса, образовательного учреждения и т. д). Выполняется в документе Microsoft Word, или в любой мультимедийной программе.

ЭТАПЫ КОНКУРСА И ПРАВИЛА ПОЛУЧЕНИЯ ДИПЛОМОВ

- I. **04.03.2018г. - 08.04.2018г.** (включительно) - прием конкурсных работ.
- II. **До 15.04.2018г.** на сайт загружается список всех участников конкурса. На этом этапе всем участникам необходимо проверить наличие своей фамилии в этом

списке и, если фамилия отсутствует, выслать свои материалы повторно с пометкой «Повторное письмо».

III. **До середины мая** на сайт сначала загружается файл с итогами конкурса, затем загружаются электронные дипломы, то есть электронные дипломы по адресам не рассылаются, но их можно будет самостоятельно скачать по ссылке <https://sites.google.com/site/vneklassa/30/vospitatel> (регистрация на сайте не требуется). По вопросам скачивания и качеству дипломов можно обращаться по адресу [оргкомитета](#). Тем, кто оплатит «бумажный» вариант, дипломы будут высылаться заказными письмами почтой России в мае.

Дополнительные объявления с указанием более точных сроков прохождения этапов конкурса могут быть на этой же странице конкурса после окончания приема работ.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

Участие в конкурсе платное. Организационный взнос **230** рублей за одну конкурсную работу (не учитывая комиссии банков). Оргвзнос включает в себя также оформление автору электронного диплома.

В случае соавторства оргвзнос оплачивается за каждого автора и каждому автору оформляется именной диплом.

Для тех, кто желает получить «бумажный» вариант диплома, оргвзнос составляет **350** рублей. В этом случае электронный диплом не оформляется, а «бумажный» высылается заказным письмом.

Можно сэкономить на банковской комиссии, оплатив несколько оргвзносов одной квитанцией. Правила отправки таких материалов см. в разделе «Правила отправки материала».

Материалы, участвующие в других конкурсных мероприятиях педагогического клуба «Наука и творчество», также могут быть приняты и на этот конкурс.

ПРАВИЛА ОТПРАВКИ МАТЕРИАЛА

Материалы высылаются на электронный адрес klybnayka@yandex.ru В «Теме письма» необходимо указать фамилию автора и название конкурса. Например, «Иванова Татьяна Ивановна. «Моё призвание – воспитатель!»».

В случае, если автору необходимо отправить письмо второй раз, то в «Теме письма» необходимо добавить «Повторно», а в тексте письма указать причину.

На конкурс высылается, не архивируя, один файл Microsoft Word, в котором материалы располагаются в следующей последовательности: копия квитанции (чека), заявка и конкурсная работа. То есть, квитанция (чек) фотографируется и вставляется в документ Microsoft Word, ниже печатается заявка и конкурсная работа. Файл переименовывается следующим образом: «Фамилия И.О. автора. Сокращенное название работы или хотя бы несколько первых слов из названия работы».

В случае если работа сопровождается мультимедийным материалом, то он прикладывается отдельным файлом. Фотографии в нем «сжимаются», но файл не архивируется (за исключением презентации с файлом звукового сопровождения).

Примечания:

- Заявку не надо фотографировать. Она должна быть выполнена в виде таблицы с напечатанным текстом (шрифт Times New Roman, размер 10 пт.).
- Подтверждение оплаты, наоборот, не принимается к рассмотрению в виде напечатанного текста. Оно должно быть сфотографировано.
- На квитанции (чеке) всё должно быть видно четко и без исправлений.
- Если оргвзнос оплачивается через платежный терминал или банкомат, то на полученном чеке не всегда отображаются данные об участнике конкурса. Поэтому перед тем как фотографировать чек, на нём необходимо дописать ручкой на

свободном месте фамилию и название конкурса. Чеки с подписанными от руки данными принимаются только сфотографированными (но не сканированными).

- Если оргвзнос оплачивается по интернету в режиме онлайн. В данном случае в поле «Назначение платежа» (или в поле «Сообщение получателю», или в поле «Комментарии») должны быть указаны фамилия участника и название конкурса. В качестве подтверждения оплаты в этом случае может предоставляться фотография экрана компьютера, на которой обязательно должно быть видно: номер операции, дата, фамилия участника, название конкурса и печать системы об успешной отправке денег; без этого фотографии не принимаются. Вместо фотографии можно сделать скриншот экрана монитора (см. Приложение 1).
- Можно оплатить несколько оргвзносов на **разные конкурсы** данного сайта по одной квитанции. В этом случае для каждого конкурса нужно заполнить свою конкретную заявку, а внизу таблицы расписать суммы оргвзносов по каждому конкурсу. Материалы на каждый из этих конкурсов необходимо отправлять отдельными письмами, меняя тему письма по названию конкретного конкурса, прикладывая соответствующую заявку и фото общей квитанции (чека).
- Если **на один конкурс** отправляется несколько работ от одного педагога, то:
 - а) можно заполнить общую заявку и все конкурсные работы вставить в один документ Microsoft Word. В этом случае не следует забывать, что каждая работа в этом файле должна быть подписана;
 - б) можно в одном письме выслать несколько файлов. В один файл вставить общую квитанцию и заполнить общую заявку, а конкурсные работы выслать отдельными файлами. Этим вариантом отправки логично воспользоваться в случае, если конкурсные работы занимают очень много страниц.
- Материалы на конкурс по «бумажной» почте не принимаются.

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ - ТАБЛИЦЫ

Конкурс «Моё призвание – воспитатель!»

Ф.И.О. (полностью)	Должность, категория, звание	Сокращенное название организации	Номинация и название конкурсной работы	Е-mail, с которого отправляется письмо (+ можно добавить ещё один адрес)	Размер оплаченного оргвзноса, т. е. 230руб. или 350руб. и адрес*
Иванова Татьяна Ивановна	учитель музыки высшей квалификационной категории, Заслуженный учитель РФ	МБОУ СОШ № 33 г. Омска	Творческая работа воспитанника. Мультимедийная презентация Иванова Ивана (10 лет) «Снегири»	tak@mail.ru tana@list.ru	350 руб. 634000 г. Омск, ул. Ленина 27, МБОУ СОШ №33 (Ивановой Т. И.)
<p>* Если оплачено 350 руб, то в столбец необходимо добавить почтовый адрес (с индексом) образовательной организации для отправки диплома. Если оплачено 230 руб, то адрес писать не надо. Если по одной квитанции произведена оплата нескольких оргвзносов на один или на разные конкурсы, то под таблицей необходимо расписать суммы с указанием ФИО и названия конкурса. Например, 350 руб. – Иванова Т.И., «Моё призвание – воспитатель!» 240 руб. – Иванова Т.И., «Здоровое поколение» Всего: 590 руб.</p>					

Образец заполнения таблицы выделен красным цветом. Перед заполнением таблицы его необходимо удалить.

Примечание. Обращаем внимание на важность правильного заполнения столбца «Номинация и название конкурсной работы». Начинать запись нужно без кавычек и без слова «Номинация», т.е. сразу с названия номинации.

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА

- Победители в каждой номинации награждаются дипломами победителей 1, 2 или 3 степени. Призовые места определяются, исходя из набранных баллов, поэтому количество призовых мест не ограничено и зависит только от качества работ.
- Всем участникам, не занявшим призовые места, оформляются дипломы за активное участие в конкурсе.
- Сроки подведения итогов конкурса и **порядок получения дипломов** описаны в разделе «Этапы конкурса и правила получения дипломов».

ОСНОВНОЙ СЧЕТ ОПЛАТЫ ОРГВЗНОСА

Получатель: Индивидуальный предприниматель Сарникова Надежда Фёдоровна

ИНН получателя платежа: **421100727902** (12 цифр)

Расчетный счет: **40802810326000049796** (20 цифр)

Банк получателя: **КЕМЕРОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8615 ПАО СБЕРБАНК**

БИК: **043207612** (9 цифр)

Корр. счет: **30101810200000000612** (20 цифр)

Назначение платежа: **Моё призвание – воспитатель!**

- КПП: Значение поля оставить пустым или можно поставить «0».

ВНИМАНИЕ!

- При переводе денег через **Сбербанк онлайн** у некоторых появляется сообщение о недопустимом счете. Такое случается, когда деньги пытаются перевести на счет физического лица. Поэтому прежде чем вводить реквизиты счета, нужно «щелкнуть» мышью в меню на «Переводы и платежи», затем «Перевод организации» и только потом вводить цифры.
- Проверьте правильность заполнения банковским работником наименование получателя платежа и реквизиты – это поможет избежать случаев неверного перечисления денег, долгой процедуры возврата и повторной оплаты оргвзноса. Рекомендуем воспользоваться приведенной ниже квитанцией.

КВИТАНЦИЯ

Извещение	Индивидуальный предприниматель Сарникова Надежда Фёдоровна
	<small>(наименование получателя платежа)</small>
	421100727902 40802810326000049796
	<small>(ИНН получателя платежа)</small> <small>(номер счета получателя платежа)</small>
	КЕМЕРОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8615 ПАО СБЕРБАНК БИК 043207612
	<small>(наименование банка получателя платежа)</small>
	Номер кор./сч. банка получателя платежа 30101810200000000612
	Моё призвание – воспитатель!
	<small>(наименование платежа)</small> <small>(номер лицевого счета (код) плательщика)</small>
	Ф.И.О. плательщика: Иванова Татьяна Ивановна (т.е. указать участника конкурса)
Адрес плательщика: г. Омск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1	
Сумма платежа: руб. 00 коп. Сумма платы за услуги: _____ руб. _____ коп	
Итого _____ руб. _____ коп. “_____” _____ 20__ г.	
<small>С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен.</small>	
<small>Подпись плательщика</small>	
Кассир	

Квитанция	Индивидуальный предприниматель Сарникова Надежда Фёдоровна
	<small>(наименование получателя платежа)</small>
	421100727902 40802810326000049796
	<small>(ИНН получателя платежа)</small> <small>(номер счета получателя платежа)</small>
	КЕМЕРОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8615 ПАО СБЕРБАНК БИК 043207612
	<small>(наименование банка получателя платежа)</small>
	Номер кор./сч. банка получателя платежа 30101810200000000612
	Моё призвание – воспитатель!
	<small>(наименование платежа)</small> <small>(номер лицевого счета (код) плательщика)</small>
	Ф.И.О. плательщика: Иванова Татьяна Ивановна (т.е. указать участника конкурса)
Адрес плательщика: г. Омск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1	
Сумма платежа: руб. 00 коп. Сумма платы за услуги: _____ руб. _____ коп	
Итого _____ руб. _____ коп. “_____” _____ 20__ г.	
<small>С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен.</small>	
<small>Подпись плательщика</small>	
Кассир	

1. Вместо слов, выделенных красным цветом, впишите свои данные и поменяйте красный цвет на черный.
2. Впишите сумму и дату.
3. Можно распечатать квитанцию и оплатить ее в любом отделении банка. При оплате взноса банк может взимать комиссию.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СПОСОБЫ ОПЛАТЫ ОРГВЗНОСА

На номер подотчетной карты Visa Сбербанка 4276 8260 1219 1711 (владелец Сарникова Надежда Федоровна).

При переводе денег через Сбербанк онлайн фамилию участника и название конкурса указать в поле «Сообщение получателю».

Этим способом оплаты оргвзноса можно воспользоваться только в том случае, если на чеке будет фамилия участника и название конкурса. Обращаем внимание, что, как правило, при переводе с помощью моб. приложения (смартфон, планшет) на номер этой подотчетной карты на чеке этих данных не бывает, поэтому с помощью мобильного приложения следует выбирать только перевод на основной счет, указанный выше.

На номер счета Qiwi-кошелька: +79502752152

При переводе в комментарии нужно обязательно указать фамилию участника и название конкурса.

- При переводе онлайн в оргкомитет предоставляется фото экрана компьютера или скриншот, на котором видно этот комментарий, дату, номер счета.
- При переводе через терминал начинать оплату надо именно с кнопки «Оплата услуг», а не с кнопки «Qivi-кошелек». В оргкомитет необходимо выслать фотографию чека, который выдаёт терминал. Но так как на этом чеке не будет напечатан Ваш комментарий (который Вы обязательно делаете!), то перед тем как фотографировать чек, на нём необходимо ещё раз дописать ручкой на свободном месте фамилию участника и название конкурса. Чеки с подписанными от руки данными принимаются только сфотографированными (но не сканированными).

На номер счета Яндекс. Деньги: 410012387696821. В сообщении для получателя обязательно нужно указать фамилию участника и название конкурса.

- При переводе онлайн предоставляется фото экрана компьютера или скриншот, на котором видно это сообщение, дату, номер счета.
- При переводе в салонах «Евросеть», «Связной», «Салоны МТС» в оргкомитет необходимо выслать фотографию чека, который Вы получите. Но так как на этом чеке не будет напечатано Ваше сообщение (с фамилией и названием конкурса) то перед тем как фотографировать чек, на нём необходимо написать ручкой на свободном месте фамилию участника и название конкурса. Чеки с подписанными от руки данными принимаются только сфотографированными (но не сканированными).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Как сделать скриншот экрана монитора

Для того что бы сделать фотографию экрана монитора с подтверждением о переводе денег, воспользуйтесь кнопкой «Print Screen» на клавиатуре компьютера. Кнопка также может называться «Prt Scr».



1. Нажмите кнопку «Prt Scr». Как правило, после нажатия ничего не происходит (ни щелчков, ни вспышек), но сфотографированный экран уже будет «зафиксирован» в памяти компьютера.
2. Откройте файл Microsoft Word.
3. Нажмите правую кнопку мыши и выберите - «Вставить».
4. Сфотографированный экран появится на странице Вашего документа. Для комфортного чтения текста сделайте его размер оптимальным.

Образец скриншота

ОАО СБЕРБАНК РОССИИ

ЧЕК ПО ОПЕРАЦИИ СБЕРБАНК ОНЛАЙН

ПЕРЕВОД С КАРТЫ НА КАРТУ

ДАТА ОПЕРАЦИИ: 27.02.16
ВРЕМЯ ОПЕРАЦИИ (МС Д): 18:59:26
ИДЕНТИФИКАТОР ОПЕРАЦИИ: 181785

ОТПРАВИТЕЛЬ:
№ КАРТЫ: **** 6570

ПОЛУЧАТЕЛЬ:
№ КАРТЫ: **** 1711
НАДЕЖДА ФЕДОРОВНА С.

СУММА ОПЕРАЦИИ: 240,00 RUB
КОМИССИЯ: 2,40 RUB

КОД АВТОРИЗАЦИИ: 278113

ОАО "Сбербанк России"

Платеж выполнен

ПО ПРЕТЕНЗИЯМ, СВЯЗАННЫМ СО СПИСАНИЕМ СРЕДСТВ СО СЧЕТА, ВЫ МОЖЕТЕ НАПРАВЛЯТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ ПО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЕ (ДОСПОЛНУЮТСЯ ФОРМОЙ ОБРАТНОЙ СВЯЗИ НА САЙТЕ БАНКА)

node2.online.sberbank.ru/PhizIC/private/payments/view.do

статус операции

документа: 187785

документа: 27.02.2016

получателя: **** 1711

ФИО: НАДЕЖДА ФЕДОРОВНА С.

списания: **** 6570 [Visa Classic] руб.

списания: 240,00 руб.

Комиссия: 2,40 руб.

получателю: Дробышева Татьяна Вл. «Открытый урок»

сообщения: Сообщение отправлено

статус платежа: Исполнен

Нижневартовское отделение №5939
БИК:047102851
Корр.Счет: 30101810800000000651
Исполнено
27.02.2016

Печать чека

Пуск | Сбербанк Онлайн... | https://node2.on... | Защитникан - сла... | Санигуллин Тинур... | Санигуллин

[Ссылка для перехода на сайт конкурса](#)

