



Педагогический клуб «НАУКА И ТВОРЧЕСТВО»  
117447 г. Москва, ул. Большая Черемушкинская, 13/17  
Региональное отделение: 650066 г. Кемерово, ул. 2-ая Заречная, 5/30  
Тел. 89502752152

---

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Мой педагогический успех»**

#### **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Мой педагогический успех» проводится в соответствии с планом работы педагогического клуба «Наука и творчество» на 2017-2018 учебный год.

Конкурс направлен на развитие профессиональной и творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования, поддержку новых технологий в организации образовательного процесса, рост профессионального мастерства педагогических работников.

#### **Задачи конкурса.**

1. Повышение статуса и престижа педагогических работников.
2. Распространение передового педагогического опыта.
3. Внедрение новых педагогических технологий в практику обучения и воспитания.

**Форма проведения конкурса:** заочная.

**Страница конкурса на сайте:** <https://sites.google.com/site/vneklasa/30/uspeh>

**Электронный адрес оргкомитета:** [klybnayka@yandex.ru](mailto:klybnayka@yandex.ru)

**Примечания.**

- Для тех, кто затрудняется в поиске сайта, рекомендуем в Яндексе набрать русскими буквами: «Педагогический клуб «Наука и творчество»».

#### **УЧАСТНИКИ**

Для участия в конкурсе приглашаются специалисты и педагогические работники образовательных организаций всех типов и видов.

#### **ПРЕДМЕТ КОНКУРСА**

Примером конкурсных работ могут быть всевозможные виды методической продукции: методические разработки занятий и мероприятий, рекомендации, пособия, сценарии, планы, статьи, выступления, исследования, презентации опыта работы, фото и видео отчеты о проведенных мероприятиях, обобщения и обзоры методов преподавания, программы, проекты, исследовательские работы, дидактические материалы, консультации для родителей и т. д.

#### **НОМИНАЦИИ КОНКУРСА**

Оформление и содержание материалов во всех номинациях полностью определяется автором.

Если одна и та же работа подходит для участия сразу в нескольких номинациях, педагогу предоставляется право выбрать любую по своему желанию.

Конкурсные работы могут сопровождаться мультимедийной презентацией.

1. **Дошкольное образование**
2. **Начальная школа**
3. **Точные дисциплины** (математика, алгебра, геометрия, физика, астрономия)
4. **Естественное направление** (природоведение, география, экология, биология, химия)

5. **Гуманитарное направление** (история, обществоведение, экономика, право, русский язык, литература, национальный язык и литература)
6. **Иностранный язык**
7. **Эстетическое направление** (ИЗО, МХК, музыка)
8. **Здоровьесберегающее направление** (ОБЖ, физкультура)
9. **Технологическое направление** (технология, черчение, профориентация)
10. **Информатика**
11. **Дополнительное образование**
12. **Коррекционное образование**
13. **Методические материалы специалиста** (психолога, логопеда, дефектолога, социального педагога, старшего воспитателя, завуча, библиотекаря и др.)
14. **Начальное и среднее профессиональное образование**
15. **Методическая служба в образовательном учреждении**
16. **Публичное выступление** (на родительском собрании, семинаре, конференции, педсовете, методическом объединении и др.).
17. **Работа с родителями** (буклеты и стенды для родителей, сценарии родительского собрания, описание работы с родителями, мероприятие с родителями т.д.)
18. **Внеклассное мероприятие и досуг**
19. **Оформление и методическое обеспечение.** Предоставляются фотографии своего кабинета или другого рабочего места с кратким описанием.
20. **Методические материалы** (описание опыта работы, статьи, программы, мастер-классы, классные часы, проекты, исследовательские работы, материалы по здоровьесбережению, профориентации, краеведению, по управлению учреждением и др.)
21. **Эссе** (о профессии, о себе, о педагогической династии, об учреждении, о педагогическом коллективе, о Родине, о воспитании и т.д.)
22. **Визитка** (педагога, воспитателя, группы детского сада, класса, коллектива хора, педагогического коллектива и др.). Конкурсная работа может быть выполнена не только в документе Microsoft Word, но и в любой мультимедийной программе.
23. **Портфолио** (педагога, воспитателя, группы детского сада, класса, образовательного учреждения и т. д). Конкурсная работа может быть выполнена не только в документе Microsoft Word, но и в любой мультимедийной программе.

### **ЭТАПЫ КОНКУРСА И ПРАВИЛА ПОЛУЧЕНИЯ ДИПЛОМОВ**

- I. **04.03.2018г. - 08.04.2018г.** (включительно) - прием конкурсных работ.
- II. **До 15.04.2018г.** на сайт загружается список всех участников конкурса. На этом этапе всем участникам необходимо проверить наличие своей фамилии в этом списке и, если фамилия отсутствует, выслать свои материалы повторно с пометкой «Повторное письмо».
- III. **До середины мая** на сайт сначала загружается файл с итогами конкурса, затем загружаются электронные дипломы, то есть электронные дипломы по адресам не рассылаются, но их можно будет самостоятельно скачать по ссылке <https://sites.google.com/site/vneklassa/30/uspeh> (регистрация на сайте не требуется). По вопросам скачивания и качеству дипломов можно обращаться по адресу [оргкомитета](#). Тем, кто оплатит «бумажный» вариант, дипломы будут высылаться заказными письмами почтой России в мае.

Дополнительные объявления с указанием более точных сроков прохождения этапов конкурса могут быть на этой же странице конкурса после окончания приема работ.

## УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

Участие в конкурсе платное. Организационный взнос **250** рублей за одну конкурсную работу (не учитывая комиссии банков). Оргвзнос включает в себя также оформление автору электронного диплома.

В случае соавторства оргвзнос оплачивается за каждого автора и каждому автору оформляется именной диплом.

Для тех, кто желает получить «бумажный» вариант диплома, оргвзнос составляет **370** рублей. В этом случае электронный диплом не оформляется, а «бумажный» высылается заказным письмом.

Можно сэкономить на банковской комиссии, оплатив несколько оргвзносов одной квитанцией. Правила отправки таких материалов см. в разделе «Правила отправки материала».

Материалы, участвующие в других конкурсных мероприятиях педагогического клуба «Наука и творчество», также могут быть приняты и на этот конкурс.

## ПРАВИЛА ОТПРАВКИ МАТЕРИАЛА

Материалы высылаются на электронный адрес [klybnayka@yandex.ru](mailto:klybnayka@yandex.ru) В «Теме письма» необходимо указать фамилию автора и название конкурса. Например, «Иванова Татьяна Ивановна. «Мой педагогический успех».

В случае, если автору необходимо отправить письмо второй раз, то в «Теме письма» необходимо добавить «Повторно», а в тексте письма указать причину.

На конкурс высылаются, не архивируя, один файл Microsoft Word, в котором материалы располагаются в следующей последовательности: копия квитанции (чека), заявка и конкурсная работа. То есть, квитанция (чек) фотографируется и вставляется в документ Microsoft Word, ниже печатается заявка и конкурсная работа. Файл переименовывается следующим образом: «Фамилия И.О. автора. Сокращенное название работы или хотя бы несколько первых слов из названия работы».

В случае если работа сопровождается мультимедийным материалом, то он прикладывается отдельным файлом. Фотографии в нем «сжимаются», но файл не архивируется (за исключением презентации с файлом звукового сопровождения).

### Примечания:

- Заявку не надо фотографировать. Она должна быть выполнена в виде таблицы с напечатанным текстом (шрифт Times New Roman, размер 10 пт.).
- Подтверждение оплаты, наоборот, не принимается к рассмотрению в виде напечатанного текста. Оно должно быть сфотографировано.
- На квитанции (чеке) всё должно быть видно четко и без исправлений.
- Если оргвзнос оплачивается через платежный терминал или банкомат, то на полученном чеке не всегда отображаются данные об участнике конкурса. Поэтому перед тем как фотографировать чек, на нём необходимо дописать ручкой на свободном месте фамилию и название конкурса. Чеки с подписанными от руки данными принимаются только сфотографированными (но не сканированными).
- Если оргвзнос оплачивается по интернету в режиме онлайн. В данном случае в поле «Назначение платежа» (или в поле «Сообщение получателю», или в поле «Комментарии») должны быть указаны фамилия участника и название конкурса. В качестве подтверждения оплаты в этом случае может предоставляться фотография экрана компьютера, на которой обязательно должно быть видно: номер операции, дата, фамилия участника, название конкурса и печать системы об успешной отправке денег; без этого фотографии не принимаются. Вместо фотографии можно сделать скриншот экрана монитора (см. Приложение 1).
- Можно оплатить несколько оргвзносов на **разные конкурсы** данного сайта по одной квитанции. В этом случае для каждого конкурса нужно заполнить свою конкретную заявку, а внизу таблицы расписать суммы оргвзносов по каждому

конкурсу. Материалы на каждый из этих конкурсов необходимо отправлять отдельными письмами, меняя тему письма по названию конкретного конкурса, прикладывая соответствующую заявку и фото общей квитанции (чека).

- Если **на один конкурс** отправляется несколько работ от одного педагога, то:
  - а) можно заполнить общую заявку и все конкурсные работы вставить в один документ Microsoft Word. В этом случае не следует забывать, что каждая работа в этом файле должна быть подписана;
  - б) можно в одном письме выслать несколько файлов. В один файл вставить общую квитанцию и заполнить общую заявку, а конкурсные работы выслать отдельными файлами. Этим вариантом отправки логично воспользоваться в случае, если конкурсные работы занимают очень много страниц.
- Материалы на конкурс по «бумажной» почте не принимаются.

### ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ - ТАБЛИЦЫ

#### Конкурс «Мой педагогический успех»

Ф.И.О. (полностью)	Должность, категория, звание	Сокращенное название организации	Номинация и название конкурсной работы	Е-mail, с которого отправляется письмо (+ можно добавить ещё один адрес)	Размер оплаченного оргвзноса, т. е. 250руб. или 370руб. и адрес*
Иванова Татьяна Ивановна	учитель музыки высшей квалификационной категории, Заслуженный учитель РФ	МБОУ СОШ № 33 г. Омска	Внеклассное мероприятие и досуг «Осенний бал»	<a href="mailto:tak@mail.ru">tak@mail.ru</a> <a href="mailto:tana@list.ru">tana@list.ru</a>	370 руб. 634000 г. Омск, ул. Ленина 27, МБОУ СОШ №33 (Ивановой Т. И.)
<p>* Если оплачено 370 руб, то в столбец необходимо добавить почтовый адрес (с индексом) образовательной организации для отправки диплома. Если оплачено 250 руб, то адрес писать не надо. Если по одной квитанции произведена оплата нескольких оргвзносов на один или на разные конкурсы, то под таблицей необходимо расписать суммы с указанием ФИО и названия конкурса. Например,            370 руб. – Иванова Т.И., «Мой педагогический успех»            240 руб. – Иванова Т.И., «Здоровое поколение»  <b>Всего: 610 руб.</b></p>					

Образец заполнения таблицы выделен красным цветом. Перед заполнением таблицы его необходимо удалить.

**Примечание.** Обращаем внимание на важность правильного заполнения столбца «Номинация и название конкурсной работы». Начинать запись нужно без кавычек и без слова «Номинация», т.е. сразу с названия номинации.

### РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА

- Победители в каждой номинации награждаются дипломами победителей 1, 2 или 3 степени. Призовые места определяются, исходя из набранных баллов, поэтому количество призовых мест не ограничено и зависит только от качества работ.
- Всем участникам, не занявшим призовые места, оформляются дипломы за активное участие в конкурсе.
- Сроки подведения итогов конкурса и **порядок получения дипломов** описаны в разделе «Этапы конкурса и правила получения дипломов».

### ОСНОВНОЙ СЧЕТ ОПЛАТЫ ОРГВЗНОСА

Получатель: Индивидуальный предприниматель Сарникова Надежда Фёдоровна  
 ИНН получателя платежа: **421100727902** (12 цифр)  
 Расчетный счет: **40802810326000049796** (20 цифр)

Банк получателя: **КЕМЕРОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8615 ПАО СБЕРБАНК**

БИК: **043207612** (9 цифр)

Корр. счет: **30101810200000000612** (20 цифр)

Назначение платежа: **Мой педагогический успех**

- КПП: Значение поля оставить пустым или можно поставить «0».

### ВНИМАНИЕ!

- При переводе денег через **Сбербанк онлайн** у некоторых появляется сообщение о недопустимом счете. Такое случается, когда деньги пытаются перевести на счет физического лица. Поэтому прежде чем вводить реквизиты счета, нужно «щелкнуть» мышью в меню на «Переводы и платежи», затем «Перевод организации» и только потом вводить цифры.
- Проверяйте правильность заполнения банковским работником наименование получателя платежа и реквизиты – это поможет избежать случаев неверного перечисления денег, долгой процедуры возврата и повторной оплаты оргвзноса. Рекомендуем воспользоваться приведенной ниже квитанцией.

### КВИТАНЦИЯ

Извещение	<b>Индивидуальный предприниматель Сарникова Надежда Фёдоровна</b> (наименование получателя платежа)	
	421100727902 (ИНН получателя платежа)	40802810326000049796 (номер счета получателя платежа)
Кассир	КЕМЕРОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8615 ПАО СБЕРБАНК (наименование банка получателя платежа)	БИК 043207612
	Номер кор./сч. банка получателя платежа	30101810200000000612
	<b>Мой педагогический успех</b> (наименование платежа)	(номер лицевого счета (код) плательщика)
	Ф.И.О. плательщика:	<b>Иванова Татьяна Ивановна (т.е. указать участника конкурса)</b>
	Адрес плательщика:	<b>г. Омск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1</b>
	Сумма платежа: руб. 00 коп. Сумма платы за услуги: _____ руб. _____ коп	
	Итого _____ руб. _____ коп. “_____” _____ 20__ г.	
	С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен.	
	Подпись плательщика	
	Квитанция	<b>Индивидуальный предприниматель Сарникова Надежда Фёдоровна</b> (наименование получателя платежа)
421100727902 (ИНН получателя платежа)		40802810326000049796 (номер счета получателя платежа)
Кассир	КЕМЕРОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8615 ПАО СБЕРБАНК (наименование банка получателя платежа)	БИК 043207612
	Номер кор./сч. банка получателя платежа	30101810200000000612
	<b>Мой педагогический успех</b> (наименование платежа)	(номер лицевого счета (код) плательщика)
	Ф.И.О. плательщика:	<b>Иванова Татьяна Ивановна (т.е. указать участника конкурса)</b>
	Адрес плательщика:	<b>г. Омск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1</b>
	Сумма платежа: руб. 00 коп. Сумма платы за услуги: _____ руб. _____ коп	
	Итого _____ руб. _____ коп. “_____” _____ 20__ г.	
	С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен.	
	Подпись плательщика	

1. Вместо слов, выделенных красным цветом, впишите свои данные и поменяйте красный цвет на черный.
2. Впишите сумму и дату.

3. Можно распечатать квитанцию и оплатить ее в любом отделении банка. При оплате взноса банк может взимать комиссию.

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СПОСОБЫ ОПЛАТЫ ОРГВЗНОСА

**На номер подотчетной карты Visa Сбербанка 4276 8260 1219 1711** (владелец Сарникова Надежда Федоровна).

При переводе денег через Сбербанк онлайн фамилию участника и название конкурса указать в поле «Сообщение получателю».

Этим способом оплаты оргвзноса можно воспользоваться только в том случае, если на чеке будет фамилия участника и название конкурса. Обращаем внимание, что, как правило, при переводе с помощью моб. приложения (смартфон, планшет) на номер этой подотчетной карты на чеке этих данных не бывает, поэтому с помощью мобильного приложения следует выбирать только перевод на основной счет, указанный выше.

**На номер счета Qiwi-кошелька: +79502752152**

При переводе в комментарии нужно обязательно указать фамилию участника и название конкурса.

- При переводе онлайн в оргкомитет предоставляется фото экрана компьютера или скриншот, на котором видно этот комментарий, дату, номер счета.
- При переводе через терминал начинать оплату надо именно с кнопки «**Оплата услуг**», а не с кнопки «Qiwi-кошелек». В оргкомитет необходимо выслать фотографию чека, который выдаёт терминал. Но так как на этом чеке не будет напечатан Ваш комментарий (который Вы обязательно делаете!), то перед тем как фотографировать чек, на нём необходимо ещё раз дописать ручкой на свободном месте фамилию участника и название конкурса. Чеки с подписанными от руки данными принимаются только сфотографированными (но не сканированными).

**На номер счета Яндекс. Деньги: 410012387696821.** В сообщении для получателя обязательно нужно указать фамилию участника и название конкурса.

- При переводе онлайн предоставляется фото экрана компьютера или скриншот, на котором видно это сообщение, дату, номер счета.
- При переводе в салонах «Евросеть», «Связной», «Салоны МТС» в оргкомитет необходимо выслать фотографию чека, который Вы получите. Но так как на этом чеке не будет напечатано Ваше сообщение (с фамилией и названием конкурса) то перед тем как фотографировать чек, на нём необходимо написать ручкой на свободном месте фамилию участника и название конкурса. Чеки с подписанными от руки данными принимаются только сфотографированными (но не сканированными).

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

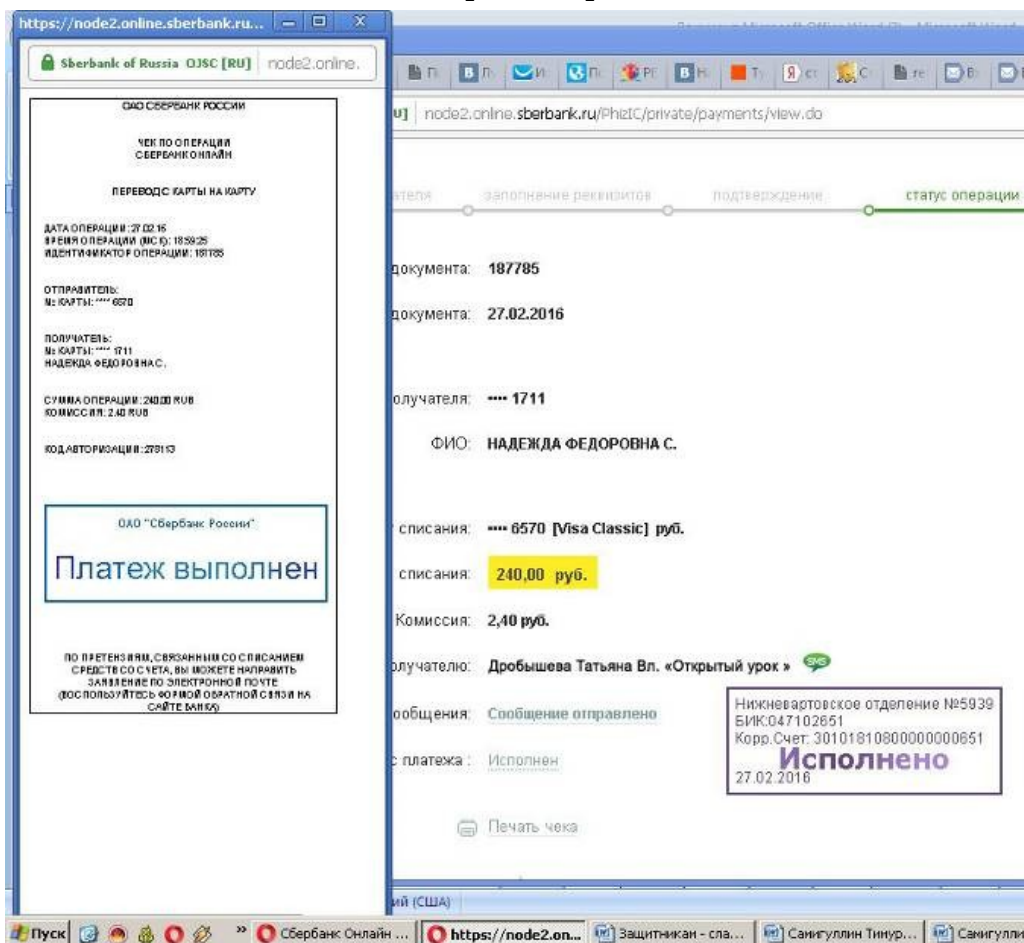
#### Как сделать скриншот экрана монитора

Для того что бы сделать фотографию экрана монитора с подтверждением о переводе денег, воспользуйтесь кнопкой «Print Screen» на клавиатуре компьютера. Кнопка также может называться «Prt Scr».



1. Нажмите кнопку «Prt Scr». Как правило, после нажатия ничего не происходит (ни щелчков, ни вспышек), но сфотографированный экран уже будет «зафиксирован» в памяти компьютера.
2. Откройте файл Microsoft Word.
3. Нажмите правую кнопку мыши и выберите - «Вставить».
4. Сфотографированный экран появится на странице Вашего документа. Для комфортного чтения текста сделайте его размер оптимальным.

### Образец скриншота



[Ссылка для перехода на сайт конкурса](#)