



Педагогический клуб «НАУКА И ТВОРЧЕСТВО»
117447 г. Москва, ул. Большая Черемушкинская, 13/17
Региональное отделение: 650066 г. Кемерово, ул. 2-ая Заречная, 5/30
Тел. 89502752152

ПОЛОЖЕНИЕ **Всероссийский конкурс** **методических материалов и творческих работ** **«Здоровое поколение»**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Всероссийский конкурс методических материалов и творческих работ «Здоровое поколение» проводится в соответствии с планом работы педагогического клуба «Наука и творчество» на 2017 - 2018 учебный год.

Задачи конкурса

1. Совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса.
2. Пропаганда здорового образа жизни.
3. Формирование ответственного подхода к здоровью своему и окружающих.

Форма проведения конкурса: заочная.

Страница конкурса на сайте: <https://sites.google.com/site/vneklassa/30/zdorovoe>

Электронный адрес оргкомитета: klybnayka@yandex.ru

Примечания.

- Для тех, кто затрудняется в поиске сайта, рекомендуем в Яндексе набрать русскими буквами: «Педагогический клуб «Наука и творчество»».

УЧАСТНИКИ

Для участия в конкурсе приглашаются специалисты, педагогические работники, студенты, учащиеся и воспитанники образовательных организаций всех типов и видов.

Оценка детских конкурсных работ будет проводиться с учетом возрастной категории:

- До 7 лет
- 7 - 10 лет
- 11 - 14 лет
- 15 - 18 лет

НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

Если одна и та же работа подходит для участия сразу в нескольких номинациях, педагогу предоставляется право выбрать любую по своему желанию.

На конкурс принимаются работы, посвященные темам укрепления здоровья и безопасности жизни по следующим номинациям:

1. **Методический материал** (*программа, кроссворд, реферат, памятка, дидактические материалы и игры, методические рекомендации и т.д.*)
2. **Методическая разработка занятия**
3. **Методическая разработка мероприятия**
4. **Публичное выступление** (*на родительском собрании, семинаре, конференции, педсовете, методическом объединении и т. д.*)
5. **Исследовательская работа**
6. **Проектная деятельность**
7. **Фотоотчет проведенного мероприятия**
8. **Декоративно-прикладное творчество**
9. **Рисунок** (*плакат, стенгазета*)

10. **Фотоконкурс** (*здоровый образ жизни, игры на свежем воздухе, обучение правилам безопасности и т.д.*)
11. **Мультимедийный материал**
12. **Литературное произведение** (*сочинение, стихотворение, сказка и др. о природе и животном мире*).
13. **Работа с родителями**
14. **Театрализованное представление**
15. **Оформление и методическое оснащение кабинета ОБЖ** (*фото с кратким пояснением*)

ЭТАПЫ КОНКУРСА И ПРАВИЛА ПОЛУЧЕНИЯ ДИПЛОМОВ

- I. **04.03.2018г. - 08.04.2018г.** (включительно) - прием конкурсных работ.
- II. **До 15.04.2018г.** на сайт загружается список всех участников конкурса. На этом этапе всем участникам необходимо проверить наличие своей фамилии в этом списке и, если фамилия отсутствует, выслать свои материалы повторно с пометкой «Повторное письмо».
- III. **До середины мая** на сайт сначала загружается файл с итогами конкурса, затем загружаются электронные дипломы, то есть электронные дипломы по адресам не рассылаются, но их можно будет самостоятельно скачать по ссылке <https://sites.google.com/site/vneklasa/30/zdorovie> (регистрация на сайте не требуется). По вопросам скачивания и качеству дипломов можно обращаться по адресу оргкомитета. Тем, кто оплатит «бумажный» вариант, дипломы будут высылаться заказными письмами почтой России в мае.

Дополнительные объявления с указанием более точных сроков прохождения этапов конкурса могут быть на этой же странице конкурса после окончания приема работ.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

Участие в конкурсе платное. Организационный взнос **240** рублей за одну конкурсную работу (не учитывая комиссии банков). Оргвзнос включает в себя также оформление автору электронного диплома.

В случае соавторства оргвзнос оплачивается за каждого автора и каждому автору оформляется именной диплом.

Для тех, кто желает получить «бумажный» вариант диплома, оргвзнос составляет **360** рублей. В этом случае электронный диплом не оформляется, а «бумажный» высылается заказным письмом.

Можно сэкономить на банковской комиссии, оплатив несколько оргвзносов одной квитанцией. Правила отправки таких материалов см. в разделе «Правила отправки материала».

В заявке на каждую детскую работу может быть указан только один руководитель. Т.е. не допускается, чтобы у одного ребенка было несколько наставников.

Материалы, участвующие в других конкурсных мероприятиях педагогического клуба «Наука и творчество», также могут быть приняты и на этот конкурс.

ОФОРМЛЕНИЕ РАБОТ

Оформление и содержание материалов во всех номинациях полностью определяется автором.

Конкурсные работы могут сопровождаться мультимедийной презентацией.

В номинациях № 7 - 10, 15 конкурсные работы представляют собой сканированный или сфотографированный рисунок, фотографию поделки или тематические фотографии.

Конкурсную работу желательно вставить в документ Microsoft Word (вместе с заявкой и квитанцией). Фотография должна быть хорошего качества и крупная (не менее чем на полстраницы формата А4).

Фотография может быть совсем без текста или сопровождаться краткой аннотацией (литературные зарисовки, впечатления автора, творческий замысел, материал и

технология изготовления, демонстрация работы с разных ракурсов или в процессе создания и так далее).

ПРАВИЛА ОТПРАВКИ МАТЕРИАЛА

Материалы высылаются на электронный адрес klybnayka@yandex.ru В «Теме письма» необходимо указать фамилию автора и название конкурса. Например, «Иванова Татьяна Ивановна. «Здоровое поколение».

В случае, если автору необходимо отправить письмо второй раз, то в «Теме письма» необходимо добавить «Повторно», а в тексте письма указать причину.

На конкурс высылается, не архивируя, один файл Microsoft Word, в котором материалы располагаются в следующей последовательности: копия квитанции (чека), заявка и конкурсная работа. То есть, квитанция (чек) фотографируется и вставляется в документ Microsoft Word, ниже печатается заявка и конкурсная работа. Файл переименовывается следующим образом: «Фамилия И.О. автора. Сокращенное название работы или хотя бы несколько первых слов из названия работы».

В случае если работа сопровождается мультимедийным материалом, то он прикладывается отдельным файлом. Фотографии в нем «сжимаются», но файл не архивируется (за исключением презентации с файлом звукового сопровождения).

Примечания:

- Заявку не надо фотографировать. Она должна быть выполнена в виде таблицы с напечатанным текстом (шрифт Times New Roman, размер 10 пт.).
- Подтверждение оплаты, наоборот, не принимается к рассмотрению в виде напечатанного текста. Оно должно быть сфотографировано.
- На квитанции (чеке) всё должно быть видно четко и без исправлений.
- **Если оргвзнос оплачивается через платежный терминал или банкомат**, то на полученном чеке не всегда отображаются данные об участнике конкурса. Поэтому перед тем как фотографировать чек, на нём необходимо дописать ручкой на свободном месте фамилию и название конкурса. Чеки с подписанными от руки данными принимаются только сфотографированными (но не сканированными).
- **Если оргвзнос оплачивается по интернету в режиме онлайн**. В данном случае в поле «Назначение платежа» (или в поле «Сообщение получателю», или в поле «Комментарии») должны быть указаны фамилия участника и название конкурса. В качестве подтверждения оплаты в этом случае может предоставляться фотография экрана компьютера, на которой обязательно должно быть видно: номер операции, дата, фамилия участника, название конкурса и печать системы об успешной отправке денег; без этого фотографии не принимаются. Вместо фотографии можно сделать скриншот экрана монитора (см. Приложение 1).
- Можно оплатить несколько оргвзносов на **разные конкурсы** данного сайта по одной квитанции. В этом случае для каждого конкурса нужно заполнить свою конкретную заявку, а внизу таблицы расписать суммы оргвзносов по каждому конкурсу. Материалы на каждый из этих конкурсов необходимо отправлять отдельными письмами, меняя тему письма по названию конкретного конкурса, прикладывая соответствующую заявку и фото общей квитанции (чека).
- Если **на один конкурс** отправляется несколько работ от одного педагога, то:
 - a) можно заполнить общую заявку и все конкурсные работы вставить в один документ Microsoft Word. В этом случае не следует забывать, что каждая работа в этом файле должна быть подписана;
 - b) можно в одном письме выслать несколько файлов. В один файл вставить общую квитанцию и заполнить общую заявку, а конкурсные работы выслать отдельными файлами. Этим вариантом отправки логично воспользоваться в случае, если конкурсные работы занимают очень много страниц.
- Материалы на конкурс по «бумажной» почте не принимаются.

ОБРАЗЦЫ ЗАЯВОК - ТАБЛИЦ
Заявка - таблица для детских работ
Конкурс «Здоровое поколение»

Данные для диплома			Номинация и название конкурсной работы	Возрастная категория	E-mail, с которого отправляется письмо (+ можно добавить ещё один адрес)	Размер оплаченного оргвзноса, т. е. 240руб. или 360руб. и адрес*	Если оплачена благодарность наставнику, то написать сумму оплаты и место работы наставника
Ф.И. автора (полностью)	Сокращенное название организации, класс	Ф.И.О. наставника (полностью), должность, квалификация					
Иванов Иван	МБОУ СОШ № 33 г. Омска, 3а класс	Иванова Татьяна Ивановна, педагог дополнительного образования первой квалификационной категории	Фотоконкурс «Отдых на природе»	7-10 лет	tak@mail.ru tana@list.ru	360 руб. 634000 г. Омск, ул. Ленина 27, МБОУ СОШ №33 (Ивановой Т. И.)	100 руб. МБОУ ДОД «Центр творчества» г. Омска
<p>* Если оплачено 360 руб, то в столбец необходимо добавить почтовый адрес (с индексом) образовательной организации для отправки диплома. Если оплачено 240 руб, то адрес писать не надо. Если по одной квитанции произведена оплата нескольких оргвзносов на один или на разные конкурсы, то под таблицей необходимо расписать суммы с указанием ФИО и названия конкурса. Например, 360 руб. – Иванова Т.И., конкурс «Здоровое поколение» 100 руб. – Иванова Т.И., благодарность в рамках конкурса «Здоровое поколение» 220 руб. – Иванова Т.И., конкурс «Праздник женского очарования» Всего: 720 руб.</p>							

Заявка-таблица для работ педагогов
Конкурс «Здоровое поколение»

Данные для диплома			Номинация и название конкурсной работы	E-mail, с которого отправляется письмо (+ можно добавить ещё один адрес)	Размер оплаченного оргвзноса, т. е. 240руб. или 360руб. и адрес*
Ф.И.О (полностью)	Должность, категория, звание	Сокращенное название организации			
Иванова Татьяна Ивановна	учитель музыки высшей квалификационной категории, Заслуженный учитель РФ	МБОУ СОШ № 33 г. Томска	Мультимедийный материал «Как я провел лето»	tak@mail.ru tana@list.ru	240 руб.
<p>Если в одной квитанции оплата нескольких оргвзносов на один или на разные конкурсы, то под таблицей нужно расписать суммы с указанием ФИО и конкурса (см. в образце выше).</p>					

Образец заполнения таблицы выделен красным цветом. Перед заполнением таблицы его необходимо удалить.

Примечание. Обращаем внимание на важность правильного заполнения столбца «Номинация и название конкурсной работы». Начинать запись нужно без кавычек и без слова «Номинация», т.е. сразу с названия номинации.

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА

- Победители в каждой номинации награждаются дипломами победителей 1, 2 или 3 степени. Призовые места определяются, исходя из набранных баллов, поэтому количество призовых мест не ограничено и зависит только от качества работ.
- Всем участникам, не занявшим призовые места, оформляются дипломы за активное участие в конкурсе.
- Сроки подведения итогов конкурса и **порядок получения дипломов** описаны в разделе «Этапы конкурса и правила получения дипломов».
- В «детском» дипломе обязательно указывается Ф.И.О. и должность наставника, который оказывал помощь ребенку. Если, тем не менее, наставник желает получить благодарственное письмо (в электронном виде) с формулировкой: «за подготовку

участника (или победителя) конкурса», то он может оплатить дополнительный оргвзнос за себя в размере 100 руб. Такие благодарности будут загружены на сайт в одну папку с электронными дипломами, после подведения итогов конкурса.

ОСНОВНОЙ СЧЕТ ОПЛАТЫ ОРГВЗНОСА

Получатель: Индивидуальный предприниматель Сарникова Надежда Фёдоровна
 ИНН получателя платежа: **421100727902** (12 цифр)
 Расчетный счет: **40802810326000049796** (20 цифр)
 Банк получателя: **КЕМЕРОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8615 ПАО СБЕРБАНК**
 БИК: **043207612** (9 цифр)
 Корр. счет: **30101810200000000612** (20 цифр)
 Назначение платежа: **Здоровое поколение**

- КПП: Значение поля оставить пустым или можно поставить «0».

ВНИМАНИЕ!

- При переводе денег через **Сбербанк онлайн** у некоторых появляется сообщение о недопустимом счете. Такое случается, когда деньги пытаются перевести на счет физического лица. Поэтому прежде чем вводить реквизиты счета, нужно «щелкнуть» мышью в меню на «Переводы и платежи», затем «Перевод организации» и только потом вводить цифры.
- Рекомендуем воспользоваться приведенной ниже квитанцией.

КВИТАНЦИЯ

Извещение	Индивидуальный предприниматель Сарникова Надежда Фёдоровна
	(наименование получателя платежа)
	421100727902
	(ИНН получателя платежа)
	40802810326000049796
	(номер счета получателя платежа)
	КЕМЕРОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8615 ПАО СБЕРБАНК
	БИК
	043207612
	(наименование банка получателя платежа)
Номер кор./сч. банка получателя платежа	
30101810200000000612	
Здоровое поколение	
(наименование платежа)	
(номер лицевого счета (код) плательщика)	
Ф.И.О. плательщика: Иванова Татьяна Ивановна (т.е. указать участника конкурса)	
Адрес плательщика: г. Омск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1	
Сумма платежа: руб. 00 коп. Сумма платы за услуги: _____ руб. _____ коп	
Итого _____ руб. _____ коп. “ _____ ” _____ 20__ г.	
С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен.	
Подпись плательщика	
Кассир	
Квитанция	Индивидуальный предприниматель Сарникова Надежда Фёдоровна
	(наименование получателя платежа)
	421100727902
	(ИНН получателя платежа)
	40802810326000049796
	(номер счета получателя платежа)
	КЕМЕРОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8615 ПАО СБЕРБАНК
	БИК
	043207612
	(наименование банка получателя платежа)
Номер кор./сч. банка получателя платежа	
30101810200000000612	
Здоровое поколение	
(наименование платежа)	
(номер лицевого счета (код) плательщика)	
Ф.И.О. плательщика: Иванова Татьяна Ивановна (т.е. указать участника конкурса)	
Адрес плательщика: г. Омск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1	
Сумма платежа: руб. 00 коп. Сумма платы за услуги: _____ руб. _____ коп	
Итого _____ руб. _____ коп. “ _____ ” _____ 20__ г.	
С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен.	
Подпись плательщика	
Кассир	

1. Вместо слов, выделенных красным цветом, впишите свои данные и поменяйте красный цвет на черный.
2. Впишите сумму и дату.
3. Можно распечатать квитанцию и оплатить ее в любом отделении банка. При оплате взноса банк может взимать комиссию.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СПОСОБЫ ОПЛАТЫ ОРГВЗНОСА

На номер подотчетной карты Visa Сбербанка 4276 8260 1219 1711 (владелец Сарникова Надежда Федоровна).

При переводе денег через Сбербанк онлайн фамилию участника и название конкурса указать в поле «Сообщение получателю».

Этим способом оплаты оргвзноса можно воспользоваться только в том случае, если на чеке будет фамилия участника и название конкурса. Обращаем внимание, что, как правило, при переводе с помощью моб. приложения (смартфон, планшет) на номер этой подотчетной карты на чеке этих данных не бывает, поэтому с помощью мобильного приложения следует выбирать только перевод на основной счет, указанный выше.

На номер счета Qiwi-кошелька: +79502752152

При переводе в комментарии нужно обязательно указать фамилию участника и название конкурса.

- При переводе онлайн в оргкомитет предоставляется фото экрана компьютера или скриншот, на котором видно этот комментарий, дату, номер счета.
- При переводе через терминал начинать оплату надо именно с кнопки **«Оплата услуг»**, а не с кнопки «Qiwi-кошелек». В оргкомитет необходимо выслать фотографию чека, который выдаёт терминал. Но так как на этом чеке не будет напечатан Ваш комментарий (который Вы обязательно делаете!), то перед тем как фотографировать чек, на нём необходимо ещё раз дописать ручкой на свободном месте фамилию участника и название конкурса. Чеки с подписанными от руки данными принимаются только сфотографированными (но не сканированными).

На номер счета Яндекс. Деньги: 410012387696821. В сообщении для получателя обязательно нужно указать фамилию участника и название конкурса.

- При переводе онлайн предоставляется фото экрана компьютера или скриншот, на котором видно это сообщение, дату, номер счета.
- При переводе в салонах «Евросеть», «Связной», «Салоны МТС» в оргкомитет необходимо выслать фотографию чека, который Вы получите. Но так как на этом чеке не будет напечатано Ваше сообщение (с фамилией и названием конкурса) то перед тем как фотографировать чек, на нём необходимо написать ручкой на свободном месте фамилию участника и название конкурса. Чеки с подписанными от руки данными принимаются только сфотографированными (но не сканированными).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

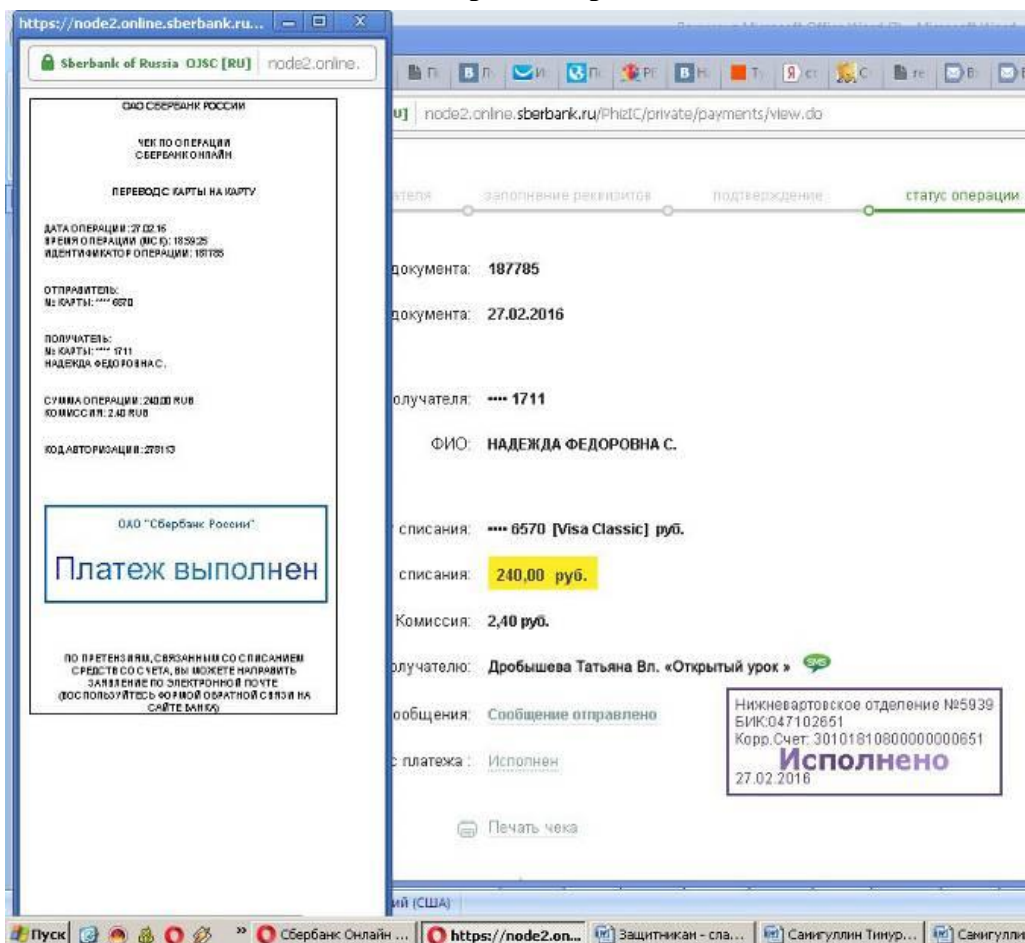
Как сделать скриншот экрана монитора

Для того что бы сделать фотографию экрана монитора с подтверждением о переводе денег, воспользуйтесь кнопкой «Print Screen» на клавиатуре компьютера. Кнопка также может называться «Prt Scr».



1. Нажмите кнопку «Prt Scr». Как правило, после нажатия ничего не происходит (ни щелчков, ни вспышек), но сфотографированный экран уже будет «зафиксирован» в памяти компьютера.
2. Откройте файл Microsoft Word.
3. Нажмите правую кнопку мыши и выберите - «Вставить».
4. Сфотографированный экран появится на странице Вашего документа. Для комфортного чтения текста сделайте его размер оптимальным.

Образец скриншота



[Ссылка для перехода на сайт конкурса](#)